

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»
(МАОУ «СОШ №16»)

г. Соликамск

ПРИКАЗ

05.05.2026

№ 106

**Об организации и обеспечении отдыха обучающихся
МАОУ «СОШ № 16» и их оздоровления в период
летней оздоровительной кампании 2026 года.**

На основании приказа Управления образования администрации Соликамского муниципального округа от 05.05.2026 года № 253-010-01-18-199 «Об организации и обеспечении отдыха детей и их оздоровления в период летней кампании 2026 года на территории Соликамского муниципального округа», в соответствии с планом работы МАОУ «СОШ №16» на 2025-2026 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить обязанности по организации работы летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся на базе МАОУ «СОШ №16» (далее – ЛДП) по адресам:
 - 1.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Верещагиной Елене Николаевне, учителю начальных классов;
 - 1.2. ул. Добролюбова, д. 16 – Пантелеевой Наталье Игоревне, учителю английского языка;
 - 1.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Штирц Марине Робертовне, старшему методисту.
2. Открыть с 01.06.2026 года по 26.06.2026 года (19 рабочих дней), ЛДП в одну смену в количестве 300 человек в возрасте от 7 до 17 лет в составе, по адресам:
 - 2.1. ул. Степана Разина, д. 12 – 6 отрядов;
 - 2.2. ул. Добролюбова, д. 16 – 5 отрядов;
 - 2.3. ул. Фрунзе, д. 114 – 4 отряда.
3. Установить квоту для детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, в количестве 48 человек (не менее 5% от проектной мощности).
 - 3.1. ул. Степана Разина, д. 12 – 8 человек;
 - 3.2. ул. Добролюбова, д. 16 – 33 человек;
 - 3.3. ул. Фрунзе, д. 114 – 7 человек.

4. Поручить подготовку всех необходимых помещений (игровых комнат, комнат отдыха, спортивного зала и т.п.) в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиН, по адресам:
 - 4.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Ахальцевой Елене Николаевне, заведующему хозяйством;
 - 4.2. ул. Добролюбова, д.16 – Дядькиной Елене Васильевне, заместителю директора;
 - 4.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Власовой Светлане Ивановне, заведующему хозяйством.
5. Направить для работы в ЛДП педагогических работников, по адресам:
 - 5.1. **ул. Степана Разина, д. 12:**
 1. Бохан Алёну Борисовну, учителя русского языка и литературы;
 2. Верещагину Елену Николаевну, учителя начальных классов;
 3. Гуммель Ларису Петровну, учителя физики и информатики;
 4. Гуцу Надежду Алексеевну, учителя начальных классов;
 5. Журавлеву Анну Николаевну, педагога-организатора;
 6. Злодееву Наталью Дмитриевну, учителя начальных классов
 7. Королеву Жанну Геннадьевну, учителя технологии;
 8. Кубрину Татьяну Николаевну, учителя истории и обществознания;
 9. Мельникову Кристину Сергеевну, учителя русского языка и литературы;
 10. Полякову Жанну Борисовну, учителя начальных классов;
 11. Сурсякову Светлану Павловну, учителя начальных классов;
 12. Ходас Галину Дмитриевну, учителя начальных классов;
 13. Чуклинову Ирину Александровну, учителя биологии;
 - 5.2. **ул. Добролюбова, д. 16:**
 1. Баранову Ирину Павловну, учителя начальных классов;
 2. Гладких Ольгу Павловну, учителя начальных классов;
 3. Карпову Елену Витальевну, социального педагога;
 4. Климову Светлану Игоревну, учителя начальных классов;
 5. Классен Олесю Анатольевну, учитель начальных классов;
 6. Кузнецову Марину Викторовну, учителя физической культуры;
 7. Кяшкину Надежду Васильевну, учителя начальных классов;
 8. Назарову Наталию Алексеевну, учителя географии;
 9. Пантелееву Наталью Игоревну, учителя английского языка;

10. Солонцову Ирину Владимировну, учителя начальных классов;
11. Трапезникову Анастасию Алексеевну, учителя ИЗО;
12. Цыпуштанову Юлию Андреевну, учителя русского языка и литературы;
13. Чащину Ольгу Николаевну, учитель начальных классов;
14. Черемных Елену Эдуардовну, учителя начальных классов;

5.3. ул. Фрунзе, д. 114:

1. Антипину Екатерину Васильевну, учителя начальных классов;
 2. Акимову Наталью Викторовну, учителя русского языка и литературы;
 3. Бражникову Юлию Александровну, учитель начальных классов;
 4. Зарубу Лилию Валентиновну, педагога-психолога;
 5. Новоселову Екатерину Николаевну, учителя начальных классов;
 6. Паршакову Марину Сергеевну, учителя-логопеда;
 7. Томилову Кристину Антоновну, учителя начальных классов;
 8. Штирц Марину Робертовну, старшего методиста.
6. Лиц, направленных для работы в ЛДП (п.5 настоящего приказа) назначить ответственными за:
- 6.1. соблюдение требований охраны труда и обеспечение безопасного пребывания обучающихся МАОУ «СОШ № 16» на период летнего оздоровительного лагеря,
 - 6.2. за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территории),
 - 6.3. за организацию питания обучающихся,
 - 6.4. за соблюдение санитарно-гигиенических норм,
 - 6.5. за наличие аптечки первой помощи и навыков оказания первой медицинской помощи;
 - 6.6. за организацию и выполнение рабочей программы воспитания детей и их оздоровления;
 - 6.7. за обеспечение безопасного проведения спортивных игр с детьми.
7. Лицам, ответственным за организацию работы ЛДП (п.1 настоящего приказа):
- 7.1. провести первичный инструктаж на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе первичного инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте;
 - 7.2. при проведении мероприятий по организации отдыха детей и их оздоровления руководствоваться:

- СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,
 - СанПиН 23/24.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания;
- 7.3. обеспечить соблюдение санитарных норм и правил, обратив особое внимание на вопросы организации питания обучающихся и организации соблюдения питьевого режима;
- 7.4. обеспечить прием обучающихся в организованные формы отдыха и их оздоровления на основании справки о состоянии здоровья по результатам медицинского осмотра;
- 7.5. обеспечить работу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся в соответствии с утвержденной рабочей программой воспитания
- 7.6. обеспечить в приоритетном порядке отдых и оздоровление обучающихся:
- из семей, признанных нуждающимися в установленном порядке,
 - состоящих на информационном учете,
 - находящихся в социально-опасном положении,
 - с установленной категорией «ребенок-инвалид»,
 - из семей участников специальной военной операции, в том числе детей, проживающих в семьях, где один из родителей, являвшийся участником специальной военной операции, погиб;
- 7.7. обеспечить оперативное взаимодействие с правоохранительными органами и органами МЧС Соликамского городского округа по своевременному информированию и предотвращению чрезвычайных ситуаций;
- 7.8. незамедлительно сообщать о чрезвычайных ситуациях в соответствующие службы Соликамского городского округа, Единую дежурно-диспетчерскую службу г. Соликамска (тел.112) и в управление образования администрации Соликамского муниципального округа;
8. Лицами, ответственными за обеспечение полной летней занятости детей из семей группы риска социально опасного положения, из семей социально опасного положения, а также за организацию профилактической работы по предупреждению правонарушений среди детей и подростков в летний оздоровительный период, назначить по адресам:
- 8.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Мальцеву Светлану Валерьевну, заместителя директора:

- 8.2. ул. Добролюбова, д. 16 – Лазареву Галину Вячеславовну, социального педагога;
- 8.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Штирц Марину Робертовну, старшего методиста.
9. Лицами, ответственными за незамедлительное информирование и.о. начальника управления образования администрации Соликамского муниципального округа обо всех возникших нештатных ситуациях во время пребывания обучающихся в ЛДП (пищевые и не пищевые отравления, укусы клеща, неединичные инфекционные и неинфекционные заболевания, травмы и т.п.), а также о чрезвычайных ситуациях, угрожающих безопасному пребыванию обучающихся, их жизни и здоровью, назначить по адресам:
 - 9.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Мальцеву Светлану Валерьевну, заместителя директора;
 - 9.2. ул. Добролюбова, д. 16 – Дядькину Елену Васильевну, заместителя директора;
 - 9.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Логинову Оксану Владимировну, заместителя директора.
10. Лицами, ответственными за ведение персонифицированного учёта обучающихся, получающих услугу в ЛДП, за своевременное предоставление реестра обучающихся в электронном виде в отдел развития воспитания и дополнительного образования в течение 05 рабочих дней по окончании летней оздоровительной смены, назначить по адресам:
 - 10.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Верещагину Елену Николаевну, учителя начальных классов;
 - 10.2. ул. Добролюбова, д.16 – Лазареву Галину Вячеславовну, социального педагога;
 - 10.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Штирц Марину Робертовну, старшего методиста.
11. Лицами, ответственными за внесение данных о летней занятости несовершеннолетних в АИС «ЭПОС.ДО», назначить по адресам:
 - 11.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Мальцеву Светлану Валерьевну, заместителя директора;
 - 11.2. ул. Добролюбова, д.16 – Дядькину Елену Васильевну, заместителя директора;
 - 11.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Штирц Марину Робертовну, старшего методиста.
12. Лицам, ответственными за внесение данных о летней занятости несовершеннолетних (п.11 настоящего приказа) внести сведения в АИС «ЭПОС.ДО» в срок до 02.06.2026 года.
13. Лицами, ответственными за обеспечение противопожарной безопасности во время работы ЛДП, а также ответственными за

возможность соблюдения обучающимися требований санитарной гигиены, являются по адресам:

13.1. ул. Степана Разина, д. 12 – Ахальцеву Елену Николаевну, заведующего хозяйством;

13.2. ул. Добролюбова, д.16 – Самойлову Елену Павловну, заведующего хозяйством;

13.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Власову Светлану Ивановну, заведующего хозяйством.

14. Лицам, ответственным за обеспечение противопожарной безопасности и санитарной гигиены (п.13 настоящего приказа):

14.1. провести внеплановый инструктаж по соблюдению требований пожарной безопасности;

14.2. провести проверку первичных средств пожаротушения, источников пожарного водоснабжения, поддерживать подъездные пути для возможности забора воды пожарной техникой. Составить акт обследования;

14.3. провести проверку работоспособности автоматической пожарной сигнализации и системы оповещения;

14.4. провести проверку электрооборудования и электрической продукции (провода и кабели);

14.5. не допускать в эксплуатацию электрооборудование и электрической продукции с нарушениями требований производителя;

14.6. запретить использование электронагревательных приборов;

14.7. поддерживать в удовлетворительном состоянии путей эвакуации;

14.8. работоспособность ПАК «Стрелец-Мониторинг» с еженедельной проверкой прохождения сигнала;

14.9. обеспеченность нормативным количеством первичных средств пожаротушения;

14.10. руководствоваться СП 24.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

15. Лицами, ответственными за соблюдение требований антитеррористической защищенности являются по адресам:

15.1. Степана Разина, д. 12 – Баранец Ольга Алексеевна, социальный педагог;

15.2. ул. Добролюбова, д.16 – Дядькина Елена Васильевна, заместитель директора;

15.3. ул. Фрунзе, д. 114 – Логинова Оксана Владимировна, заместитель директора.

16. Лицам, ответственным за соблюдение требований антитеррористической защищенности (п.15 настоящего приказа)

- 16.1. обеспечить работоспособность и сохранность системы оповещения при угрозе совершения (совершении) террористического акта (далее – КТС);
- 16.2. провести внеплановые инструктажи с педагогическими работниками, занятыми в работе летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием обучающихся, вахтерами (сторожами), иными работниками (аутсорсерами):
 - о порядке действий при получении информации об угрозах террористических актов, при обнаружении подозрительных предметов и других чрезвычайных ситуаций;
 - с целью усиления пропускного режима, повышения бдительности и недопущения фактов халатного исполнения обязанностей с лицами, осуществляющими пропускной режим в ОО.
17. Лицами, ответственными за ежедневную проверку КТС, с занесением сведений в журнал регистрации, являются лица, назначенные приказом директора от 20.04.2026 года № 87.
18. Классным руководителям 1-8-х классов провести в период с 18.05.2026 года по 29.05.2026 года родительские собрания «Лето без опасности», на которых ознакомить родителей (законных представителей) с рекомендациями и требованиями безопасного отдыха обучающихся, условиями пребывания детей в организационных формах отдыха и оздоровления.
19. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №16»



Е.В. Емельянова