

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»

Согласовано
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 16»
протокол от 28.08.2025 года № 13



Утверждаю
директор МАОУ «СОШ № 16»
Е.В. Емельянова
приказ от 29.08.2025 года № 176

ПОЛОЖЕНИЕ
о структурном подразделении
«Центр развития ребенка – детский сад»
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 16»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее Положение о структурном подразделении «Центр развития ребенка-детский сад» муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – СП «Центр развития ребенка-детский сад», СП – ЦРР ДС) определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам для детей дошкольного возраста, присмотра и ухода за детьми в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее - ОО), а также определяет порядок взаимодействия участников образовательного процесса.
- 1.2. СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляет свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных Уставом ОО и настоящим положением.
- 1.3. В своей деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад» руководствуется:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, с изменениями на 25.10.2023 года,
 - Уставом МАОУ «СОШ № 16»,

- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края, Соликамского муниципального округа.

2. Цели и задачи деятельности

СП «Центр развития ребенка-детский сад»

2.1. СП «Центр развития ребенка-детский сад» организуется с целью:

- осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;
- обеспечения государственных гарантий общедоступности и бесплатности дошкольного образования;
- развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения, в соответствии с возрастом;
- обеспечения преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального общего образования.

2.2. Основными задачами деятельности структурного подразделения «Детский сад» являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания программ обучения и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования программ

- различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
 - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Управление СП «Центр развития ребенка-детский сад».

- 3.1. Общее руководство СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляет директор ОО, компетенции которого определены Уставом ОО.
- 3.2. Непосредственное руководство СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляет заместитель директора, назначаемый на должность директором ОО. Заместитель директора право подписи имеет только на основании генеральной доверенности директора ОО.
- 3.3. Заместитель директора организует выполнение решений ОО по вопросам деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад».
- 3.4. Компетенция заместителя директора СП «Центр развития ребенка-детский сад»:
 - готовит и представляет на утверждение директору ОО структуру и штатное расписание СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
 - готовит и представляет на утверждение директору ОО структуру и штатное расписание СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
 - готовит предложения по плану финансово-хозяйственной деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад», годовому плану работы СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
 - готовит проекты локальных нормативных актов ОО в рамках деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад» в порядке и на условиях, установленных уставом ОО;
 - готовит проекты организационно-распорядительных документов (приказы по личному составу, по основной деятельности) регулирующие образовательный процесс в СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
 - дает поручения и указания, обязательные для исполнения работниками СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
 - обеспечивает соблюдения законности деятельности СП

«Центр развития ребенка-детский сад», контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие СП «Центр развития ребенка-детский сад» с семьями воспитанников, общественными организациями, другими образовательными учреждениями по вопросам дошкольного образования

- обеспечивает реализацию соответствующих образовательных программ, качество воспитательно-образовательной работы, контроль за образовательным процессом и иной деятельностью СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- вносит на рассмотрение руководителя ОО предложения по приему на работу работников, расторжению трудовых договоров, поощрению и привлечению к ответственности работников СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- осуществляет распределение должностных обязанностей работников СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- готовит и представляет на утверждение директору ОО образовательные программы дошкольного образования, дополнительные общеразвивающие программы для детей дошкольного возраста;
- готовит и представляет на рассмотрение директору ОО предложения по обеспечению необходимых условий функционирования СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- осуществляет руководство приемом детей в структурное подразделение «Детский сад», и комплектование групп, в соответствии с настоящим положением, иными локальными нормативными актами, с учетом возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей детей;
- готовит и представляет директору ОО для заключения от имени ОО договоры на обучение по образовательным программам дошкольного образования, договоры на оказание платных образовательных услуг;
- обеспечивает информационную открытость деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- осуществляет контроль по соблюдению правил санитарно-гигиенического режима, пожарной безопасности, инструкций по охране жизни и укрепления здоровья детей, техники безопасности и охраны труда работников СП «Центр развития ребенка-детский сад», выполнение предписаний контролирующих и ревизионных органов;
- обеспечивает представление информации о деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад» директору ОО, контролирующим органам;

- осуществляет иные обязанности, предусмотренные трудовым договором, должностной инструкцией заместителя директора ОО.

4. Организация деятельности

СП «Центр развития ребенка-детский сад».

- 4.1. В СП «Центр развития ребенка-детский сад») принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.
- 4.2. В СП «Центр развития ребенка-детский сад» организуются:
 - группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений;
 - группы комбинированной направленности для детей в возрасте от 2 месяцев, реализующие адаптированные образовательные программы.
- 4.3. СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляет образовательную деятельность по основным образовательным программам дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности.
- 4.4. Режим работы СП «Центр развития ребенка-детский сад»: пятидневная рабочая неделя.
- 4.5. Группы СП «Центр развития ребенка-детский сад» функционируют в режиме полного дня (12 часов с 07.00. до 19.00.)
- 4.6. Началом учебного года считается - 01 сентября.
- 4.7. Продолжительность обучения и воспитания на каждом возрастном этапе - 1 год.
- 4.8. Перевод детей в следующую возрастную группу и новый набор детей производится с 01 сентября.
- 4.9. В соответствии с целями и задачами, определёнными настоящим Положением СП «Центр развития ребенка-детский сад» может реализовывать:
 - дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы для детей в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений.
 - платные образовательные услуги - за счет средств физических и (или) юридических лиц.
- 4.10. Порядок оказания СП «Центр развития ребенка-детский сад» платных образовательных услуг определяется Уставом ОО и Положением об оказании платных образовательных услуг ОО.
- 4.11. Платные дополнительные образовательные услуги осуществляются сверх основных образовательных программ и

не могут быть оказаны взамен и в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

- 4.12. ОО обеспечивает питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в СП «Центр развития ребенка-детский сад» с соблюдением действующих санитарных правил и нормативов, установленных для дошкольных образовательных учреждений. Питание детей организуется в групповой.
- 4.13. Ответственность за организацию питания несет заместитель директора в СП «Центр развития ребенка-детский сад». Контроль организации питания осуществляет директор ОО.
- 4.14. Медицинское сопровождение детей СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляется медицинской организацией в соответствии с договором о совместной деятельности по медицинскому обслуживанию обучающихся.

5. Комплектование СП «Центр развития ребенка-детский сад».

- 5.1. Порядок комплектования в СП «Центр развития ребенка-детский сад» определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Положением о порядке комплектования групп муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории Соликамского городского округа, уставом ОО, Положением о правилах приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования.
- 5.2. Прием воспитанников (зачисление) в СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляется на основании следующих документов:
 - заявления родителя (законного представителя) о приёме ребёнка в детский сад и документов, удостоверяющих личность одного из родителей (законных представителей);
 - медицинской справки о том, что ребенок на момент первоначального посещения ОО здоров и справки;
- 5.3. Прием в СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляется в течение календарного года при наличии свободных мест.
- 5.4. Количество групп СП «Центр развития ребенка-детский сад», наполняемость групп определяется директором ОО в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
- 5.5. Предельная наполняемость устанавливается в зависимости от санитарных норм и условий образовательного процесса и исходя из предельной наполняемости групп и определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты, в соответствии с рекомендациями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи».

- 5.6. В группах общеразвивающей направленности предельная наполняемость составляет:
- от 1,5 лет до 3 лет – до 20 человек,
 - от 3 лет до 7 лет – до 23-24 человек.
- 5.7. В группах комбинированной направленности предельная наполняемость составляет: до 17 человек.

6. Организация образовательного процесса в СП «Центр развития ребенка-детский сад».

- 6.1. Обучение и воспитание в детей осуществляется на государственном языке Российской Федерации, а также родных языков из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка.
- 6.2. Содержание дошкольного образования в СП «Центр развития ребенка-детский сад» определяется основными общеобразовательными программами дошкольного образования разрабатываемыми в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования и утверждаемыми ОО.
- 6.3. Воспитательно-образовательный процесс осуществляется в соответствии с годовым планом работы, утверждаемым директором ОО, расписанием занятий, утверждаемым заместителем директора по СП «Центр развития ребенка-детский сад».
- 6.4. Продолжительность занятий устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.
- 6.5. При зачислении ребенка в первый класс, по заявлению родителя (законного представителя) ребенка за ним сохраняется место в группе до 31 августа.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса.

- 7.1. Участниками образовательного процесса, осуществляемого в СП «Центр развития ребенка-детский сад», являются обучающиеся, их родители (законные представители) и педагогические работники ОО.
- 7.2. Взаимоотношения участников строятся на основе сотрудничества, уважения личности, приоритета общечеловеческих ценностей.
- 7.3. Права и обязанности обучающихся, их родителей (законных представителей) определяются законодательством Российской

Федерации, уставом ОО, договором об образовании, настоящим Положением.

- 7.4. Договором об образовании регулируются права ОО и родителей (законных представителей), их обязанности и ответственность, длительность пребывания ребенка в ДОУ, размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание (присмотр и уход) ребенка, иные вопросы взаимоотношений между ОО и родителями (законными представителями).
- 7.5. Воспитанники имеют право на:
- получение бесплатного общего образования по основной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
 - получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
 - отношение, основанное на уважении человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
 - защиту от применения методов физического и психического насилия;
 - обучения в условиях, гарантирующих охрану и укрепление здоровья;
 - охрану жизни и здоровья;
 - удовлетворение физиологических потребностей (в питании, сне, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития;
 - удовлетворение потребностей в эмоционально-личностном общении;
 - развитие творческих способностей и интересов;
 - получение помощи в коррекции имеющихся отклонений в развитии;
 - льготы, установленные законодательством;
 - иные права, предусмотренные законодательством об образовании, договором об образовании, локальными нормативными актами ОО.
- 7.6. Родители (законные представители) имеют право:
- защищать права и законные интересы ребенка;
 - дать ребенку дошкольное образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в ОО;

- знакомиться с уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- принимать участие в управлении ОО, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований их ребенка;
- присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в т.ч. по организации дополнительных (платных) образовательных и медицинских услуг;
- вносить добровольные пожертвования на развитие СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- досрочно расторгнуть договор об образовании;
- иные права, предусмотренные законодательством, договором об образовании, локальными нормативными актами ОО.

7.7. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми общего образования
- соблюдать Устав ОО, правила внутреннего распорядка ОО, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ОО и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений, условия договора об образовании;
- уважать честь и достоинство воспитанников и работников ОО;

- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии своих детей;
- нести ответственность за воспитание, обучение и создание необходимых условий для развития детей;
- своевременно вносить плату за содержание (присмотр и уход) ребенка в СП «Центр развития ребенка-детский сад» и за оказание ребенку платных дополнительных услуг;
- своевременно ставить в известность воспитателя о причинах отсутствия ребенка в СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- посещать родительские собрания, при необходимости являться в СП «Центр развития ребенка-детский сад» по вызову администрации, педагогов для индивидуальной беседы по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- нести ответственность за нарушение прав детей, а также за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по их воспитанию, обучению и содержанию в порядке, установленном законодательством РФ и законодательством субъектов РФ;
- иные обязанности родителей (законных представителей) воспитанников устанавливаются Законом об образовании, иными федеральными законами, договором об образовании.

7.8. Права, обязанности, меры социальной поддержки работников СП «Центр развития ребенка-детский сад» определяются законодательством Российской Федерации, уставом ОО, локальными нормативными правовыми актами ОО, трудовыми договорами, должностными инструкциями.

7.9. Педагогические работники имеют право:

- свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения, воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;

- на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников;
- иные права, установленные Российским законодательством.

7.10. Педагогические работники обязаны:

- соблюдать Устав ОО, правила внутреннего распорядка ОО, требования настоящего Положения и иных локальных нормативных актов;
- осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне с соблюдением положений своей должностной инструкции, обеспечивать в полном объеме реализацию основной образовательной программы;
- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
- уважать честь и достоинство воспитанников и других участников образовательных отношений;
- охранять жизнь и здоровье воспитанников;
- защищать ребенка от всех форм физического и психического насилия;
- развивать у воспитанников познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать у воспитанников культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития воспитанников и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- систематически повышать свой профессиональный уровень;
- соблюдать правила ведения документации;
- сотрудничать с семьей ребенка по вопросам воспитания и обучения ребенка;
- соблюдать требования Федерального закона от 27.06.2006 года № 152-03 «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Родителя и Воспитанника;
- выполнять иные обязанности, установленные законодательством.

7.11. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие профессиональное образование (среднее или высшее)

и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

- 7.12. К трудовой деятельности в СП «Центр развития ребенка-детский сад» не допускаются лица, запрещено заниматься педагогической деятельностью или трудовой деятельностью, для которых определено трудовым законодательством.
- 7.13. Система оплаты труда работников в СП «Центр развития ребенка-детский сад», штатное расписание, должностные обязанности устанавливаются директором ОО.

8. Ответственность.

Заместитель директора по СП «Центр развития ребенка-детский сад» несёт в установленном законодательством РФ порядке ответственность за:

- 8.1. выполнение функций, определенных Уставом ОО, настоящим Положением, договором и должностной инструкцией;
- 8.2. реализацию в полном объеме образовательной программы дошкольного образования;
- 8.3. соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- 8.4. жизнь и здоровье детей и работников структурного подразделения «Детский сад» во время образовательной деятельности;
- 8.5. соблюдение правил пожарной безопасности на территории СП «Центр развития ребенка-детский сад»;
- 8.6. соблюдение требований СанПиН;
- 8.7. соблюдение трудовой дисциплины всеми сотрудниками СП «Центр развития ребенка-детский сад».

9. Имущество и средства

СП «Центр развития ребенка-детский сад».

- 9.1. СП «Центр развития ребенка-детский сад» пользуется имуществом, закрепленным за ОО в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.
- 9.2. СП «Центр развития ребенка-детский сад» несет ответственность перед ОО, а также перед собственником имущества за сохранность и эффективное использование закрепленного за ОО имущества.
- 9.3. Финансовое обеспечение деятельности СП «Центр развития ребенка-детский сад» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 9.4. СП «Центр развития ребенка-детский сад» вправе привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных Уставом ОО услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 9.5. СП «Центр развития ребенка-детский сад» вправе вести в соответствии с законодательством РФ приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом ОО.

10. Финансовое обеспечение деятельности

СП «Центр развития ребенка - детский сад».

- 10.1. Финансовое обеспечение деятельности структурного подразделения «Детский сад» осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в соответствии с нормативами, определяемыми органами государственной власти, а также в порядке, предусмотренном уставом ОО.
- 10.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком, а также порядок взимания родительской платы устанавливается учредителем ОО.

