

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»
(МАОУ «СОШ №16»)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата
180-п	16.09.2025

**О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников
МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16»**

Руководствуясь статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации, на основании Постановления администрации Соликамского городского округа от 15.09.2025 №2061-па «О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению образования администрации города Соликамска, утвержденного постановлением администрации города Соликамска от 23.08.2019 № 1736-па

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Внести в Положение о системе оплаты труда работников МАОУ «Средняя общеобразовательная школа №16», утвержденного приказом от 09.01.2024 №3 (далее Положение) следующие изменения:

1.изложить пункт 1.1 Положения в следующей редакции:

«1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Едиными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений, Правительства Российской Федерации от 14 сентября 2015 г. № 973 «О совершенствовании статистического учета в связи с включением в официальную статистическую информацию показателя среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячного дохода от трудовой деятельности)», постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», отраслевых и региональных планов мероприятий («дорожных карт»), изменений в отраслях социальной сферы, направленных на повышение эффективности образования и науки, приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 05 мая 2008 г. № 216н «Об

утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», от 30 марта 2011 г. № 251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» и определяет условия и порядок оплаты труда руководителей, заместителей руководителя, работников муниципальных бюджетных и автономных учреждений Соликамского муниципального округа в сфере образования (далее – учреждения), подведомственных управлению образования администрации Соликамского муниципального округа.».

2.Добавить в раздел I пункт 1.11.:

«1.11.Системы оплаты труда работников муниципальных учреждений формируются на основе следующих принципов:

недопущение снижения и (или) ухудшения размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений по сравнению с размерами и условиями оплаты труда, предусмотренными Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления;

индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, а также в связи с увеличением установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;

установление в муниципальных учреждениях систем оплаты труда соглашениями, коллективными договорами и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, включая фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленные нормы труда (нормы часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), а также размеры доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, размеры выплат стимулирующего характера;

обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

обеспечение равной оплаты за труд равной ценности, в том числе при установлении размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной

платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также недопущение какой бы то ни было дискриминации - различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников и результатами их труда, а также результатами деятельности учреждений;

обеспечение повышения уровня реального содержания заработной платы работников муниципальных учреждений;

предоставление других гарантий по оплате труда, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.».

3.Внести изменения в абзац 2 пункта 1.7 Положения и изложить его в следующей редакции:

«В случае отсутствия наименования должности работника Учреждения в приложениях к данному Порядку, в соответствии с которыми устанавливаются должностные оклады работникам соответствующего типа Учреждений, применяются схемы должностных окладов, утвержденные в приложениях к данному Порядку, в соответствии с которыми устанавливаются должностные оклады работникам иных типов Учреждений.».

4.Пункт 1.8 Положения дополнить 2 абзацем:

«Установление минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников муниципальных учреждений за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (год) за ставку заработной платы за календарный месяц) с учетом стимулирующих и иных выплат не ниже установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда, применяемого с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 07 декабря 2017 г. № 38-П, от 28 июня 2018 г. № 26-П, от 11 апреля 2019 г. № 17-П, от 16 декабря 2019 г. № 40-П, от 11 апреля 2023 г. № 16-П, от 15 июня 2023 г. № 32-П, от 27 июня 2023 г. № 35-П и от 23 сентября 2024 г. № 40-П, а также утверждаемых Правительством Российской Федерации требований к системам оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.».

5. Изложить пункт 1.10 Положения в следующей редакции:

«1.10. Порядок осуществления индексации (повышения) заработной платы работников Учреждений осуществляется в порядке, определенном действующим законодательством и муниципальными правовыми актами Соликамского муниципального округа.

Увеличение фондов оплаты труда работников, в том числе при проведении индексации заработной платы работников преимущественно направлять на увеличение размеров окладов (должностных окладов).».

6.Дополнить раздел 1 Положения пунктом 1.12 в следующей редакции:

«1.12. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.».

7. дополнить раздел 1 Положения пунктом 1.13 в следующей редакции:

«1.13. Обязательными для применения являются следующие нормы и условия оплаты труда, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

включение в трудовой договор с работником (дополнительное соглашение к трудовому договору) условий оплаты труда, в том числе фиксированного размера, оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных ему за исполнение трудовых (должностных) обязанностей за календарный месяц либо за норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) в зависимости от сложности выполняемых работ, а также размеров и условий выплат стимулирующего и компенсационного характера;

систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и (или) устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, типовые (рекомендуемые) штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы, утверждаемые в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);

размеры районных коэффициентов (коэффициентов) и порядок их применения для расчета заработной платы работников организаций, расположенных в местностях с особыми климатическими условиями, а также размеры процентных надбавок к заработной плате работников за стаж работы в указанных местностях и порядок их выплаты, устанавливаемые Правительством Российской Федерации.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда, а также за достижение коллективных результатов труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат коллективного труда;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результатов;

д) прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.».

8. Изложить пункт 2.1 Положения в следующей редакции:

«2.1. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части:

$$\text{ФОТ}_0 = \text{ФОТ}_б + \text{ФОТ}_{ст}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_б$ – базовая часть фонда оплаты труда учреждения (составляет не более 70% ФОТ учреждения);

$\text{ФОТ}_{ст}$ – стимулирующая часть фонда оплаты труда учреждения (составляет не менее 30% ФОТ учреждения).

Штатное расписание учреждения утверждается руководителем учреждения в пределах базовой части фонда оплаты труда учреждения и включает в себя все должности служащих и работников (профессии рабочих) данного учреждения.».

9. изложить пункт 2.2 Положения в следующей редакции:

«2.2. Базовая часть фонда оплаты труда включает фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) и фонд компенсационных выплат, обеспечивающих гарантированную заработную плату, и рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_д + \text{ФОТ}_к, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_д$ – фонд тарифных ставок, окладов (должностных окладов) учреждения;

$\text{ФОТ}_к$ – компенсационная часть фонда оплаты труда.

Базовая часть фонда оплаты труда работников учреждения распределяется по формуле:

$$\text{ФОТ}_б = \text{ФОТ}_{осн} + \text{ФОТ}_{ауп} + \text{ФОТ}_{увп} + \text{ФОТ}_{моп}, \text{ где}$$

$\text{ФОТ}_{осн}$ – базовая часть фонда оплаты труда основного персонала учреждения (составляет не менее 60% от $\text{ФОТ}_б$ учреждения);

$\text{ФОТ}_{ауп}$ – базовая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

$\text{ФОТ}_{увп}$ – базовая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

$\text{ФОТ}_{моп}$ – базовая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.

Должности, относимые к основному персоналу, административно-управленческому персоналу и учебно-вспомогательному персоналу, определяются в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.».

10. внести в пункт 2.3 Положения последний абзац в следующей редакции:

«Стимулирующая часть фонда оплаты труда распределяется по формуле:

$$\text{ФОТст} = \text{ФОТст. осн} + \text{ФОТст. ауп} + \text{ФОТст. увп} + \text{ФОТст. mop}, \text{ где}$$

ФОТст. осн – стимулирующая часть фонда оплаты труда основного персонала учреждения, составляет не менее 70% от ФОТст учреждения;

ФОТст. ауп – стимулирующая часть фонда оплаты труда административно-управленческого персонала;

ФОТст. увп – стимулирующая часть фонда оплаты труда учебно-вспомогательного персонала;

ФОТст. mop – стимулирующая часть фонда оплаты труда младшего обслуживающего персонала.».

11. Изложить пункт 2.5 Положения в следующей редакции:

«2.5. В целях настоящего Положения:

2.5.1. под образовательными Учреждениями понимаются общеобразовательные учреждения, дошкольные учреждения, учреждения дополнительного образования детей, подведомственные управлению образования администрации Соликамского муниципального округа, и муниципальные учреждения, подведомственные управлению образования администрации Соликамского муниципального округа, и осуществляющие консультационно-диагностические услуги (муниципальное бюджетное учреждение «Центр психолого-педагогической помощи населению») (далее – образовательные Учреждения). Под прочими Учреждениями понимаются учреждения, подведомственные управлению образования администрации Соликамского муниципального округа, и не реализующие образовательные программы – муниципальное бюджетное учреждение «Центр информационно-методического сопровождения образования при управлении образования администрации Соликамского муниципального округа» (далее – прочие Учреждения);

под общеобразовательным учреждением понимается образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, в том числе специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии;

под дошкольным образовательным учреждением понимаются образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного

образования, присмотр и уход за детьми;

под учреждением дополнительного образования понимается образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели деятельности образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.».

12. изложить пункт 3.1.3 Положения в следующей редакции:

«3.1.3. Заработная плата педагогических работников учреждений рассчитывается по формуле:

1 вариант:

$ЗПп = Стп \times N \times Бп \times (1 + Ксл + Кстаж + А) + Н + Кк + Кстим$, где

ЗПп – заработная плата педагогического работника;

Стп – тарифная ставка педагогической услуги (руб./ученико-час);

N – фактическое количество обучающихся по предмету в каждой группе (классе);

Бп – количество часов по предмету по учебному плану, в т.ч. внеурочной деятельности в месяц в каждой группе (классе);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы (таб. 1);

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (табл. 2);

Ксл – повышающий коэффициент сложности по предмету устанавливается учреждением самостоятельно по каждому предмету (табл.3);

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.

Стп рассчитывается по формуле:

$$Стп = \frac{ФОТд}{(Пбу1 \times Ту1 + Ту2 + \dots + Пбуi \times Туi)}, \text{ где}$$

ФОТд – базовая часть фонда оплаты труда педагогических работников;

Пбу1 – численность получателей муниципальной услуги в 1-й группе (классе);

Пбу2 – численность получателей муниципальной услуги во 2-й группе (классе);

Пбуi – численность получателей муниципальной услуги в i-й группе (классе);

Ту1 – годовое количество часов по учебному плану, включая часы внеурочной деятельности в 1-й группе (классе) в соответствии с государственным образовательным стандартом;

Ту2 – годовое количество часов по учебному плану, включая часы внеурочной деятельности во 2-й группе (классе) в соответствии с государственным образовательным стандартом;

Туi – годовое количество часов по учебному плану, включая часы внеурочной деятельности в i-й группе (классе) в соответствии с государственным образовательным стандартом.

Стп рассчитывается учреждением по состоянию на 1 сентября текущего календарного года.

Расчетная стоимость аудиторной нагрузки утверждается приказом руководителя общеобразовательного учреждения на 01 сентября. Допускается утверждение расчетной стоимости аудиторной нагрузки в разрезе ступеней обучения.

Учителям, работающим в классе, скомплектованном из учащихся I-IV классов, численность учащихся учитывается суммарно.

По предметам, допускающим деление классов на группы, при расчете заработной платы педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс, необходимо учитывать полную численность учащихся класса, без деления его по группам.

2 вариант:

Заработная плата педагогических работников рассчитывается по формуле:

$$\text{ЗПп} = \text{Оклад} + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗПпр – заработная плата работника;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем учреждения в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению;

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.

Учебный план разрабатывается образовательной организацией (далее – Учреждение) самостоятельно.

3 вариант:

Заработная плата педагогических работников из числа лиц, поступивших на работу в образовательные организации после окончания образовательной организации на должности педагогических работников и имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в течение одного года после трудоустройства рассчитывается по формуле

$$\text{ЗПп} = \text{Оклад} + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗПпр – заработная плата работника;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, не менее 50% от среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Соликамском муниципальном округе на момент трудоустройства;

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.».

Общеобразовательное учреждение самостоятельно определяет вариант расчета заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, в пределах выделенного фонда оплаты труда. Выбранный вариант расчета заработной платы педагогических работников, непосредственно осуществляющих учебный процесс, должен быть закреплён локальными нормативными актами образовательного учреждения в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.».

14. Изложить пункт 3.1.4 в следующей редакции:

«3.1.4. В случае реализации образовательных программ, предусматривающих обучение по индивидуальному учебному плану и (или) индивидуальное обучение на дому, размер тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам обязательной части учебного плана рассчитывается отдельно от тарифной ставки педагогической услуги по учебным предметам, для которых предусмотрены групповые формы обучения. В этом случае доля базовой части фонда оплаты труда педагогов самостоятельно распределяется учреждением между фондом оплаты труда педагогов, ведущих групповые занятия, и фондом оплаты труда педагогов, ведущих индивидуальные занятия.».

14. Внести в пункт 3.1.4. новый абзац следующего содержания:

«При условии ведения образовательной работы в группе (классе), скомплектованной из детей с ограниченными возможностями здоровья, при индивидуальном обучении на дому заработная плата рассчитывается по формуле:

$$ЗП_{\text{пи}} = ((\text{Стп} \times \text{Бп} \times N \times \text{Усн}) \times (1 + \text{Ксл} + \text{Кстаж} + A)) + Н + \text{Кк} + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗП_{пи} – заработная плата педагогического работника при иной форме обучения. Заработная плата рассчитывается по каждому предмету, по которому ведется преподавание;

Стп – тарифная ставка педагогической услуги (руб./ученико-час);

Бп – количество часов по предмету по учебному плану в месяц;

N – фактическое количество обучающихся по предмету в каждой группе (классе);

Усн – условный коэффициент, учитывающий нормативную наполняемость

группы (25/NN, где NN – нормативная наполняемость);

Кстаж – коэффициент, учитывающий стаж педагогической работы (таб. 1);

А – коэффициент, учитывающий квалификацию педагогического персонала, непосредственно осуществляющего учебный процесс (табл. 2);

Ксл – повышающий коэффициент сложности по предмету устанавливается учреждением самостоятельно по каждому предмету (табл.3);

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера;

NN – нормативная наполняемость класса (группы):

в общеобразовательных учреждениях – 25 человек;

в вечерних (сменных) общеобразовательных учреждениях:

в классах – 25 человек;

в группах – 9 человек;

в классах учебно-консультационного пункта – 15 человек;

в классах для детей с ограниченными возможностями здоровья, созданных в общеобразовательных учреждениях – до 15 человек, в зависимости от установленного вида ограничения возможностей здоровья в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства;

в специальных (коррекционных) общеобразовательных учреждениях для детей с ограниченными возможностями здоровья – до 12 человек, в зависимости от установленного вида ограничения возможностей здоровья в соответствии с требованиями санитарно-эпидемиологического законодательства.

15. пункт 3.2.1 Положения изложить в следующей редакции:

«3.2.1. Заработная плата педагогических работников дошкольных образовательных учреждений, учреждений дополнительного образования детей, специалистов ЦПППН и педагогических работников общеобразовательных учреждений, за исключением непосредственно осуществляющих образовательный (учебный) процесс состоит:

$$ЗП_{пр} = \text{Оклад} + Н + Кк + Кстим,$$
 где

ЗП_{пр} – заработная плата работника;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем Учреждения в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению;

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.».

16. пункт 3.2.3 Положения изложить в следующей редакции:

3.2.3. Педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений, может быть установлен повышающий коэффициент к тарифной ставке, окладу (должностному окладу) в соответствии с табл. 6.

Табл. 6

Категория образовательных учреждений (основание)	Категории работников	% повышения должностных окладов
Дошкольные образовательные учреждения	Логопеды, дефектологи, учителя-логопеды, учителя-дефектологи	20%
Дошкольные образовательные Учреждения (группы), реализующие адаптированную образовательную программу дошкольного образования и (или) основную образовательную программу дошкольного образования оздоровительной направленности	Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады на 15-20%, и конкретный размер этого повышения определяются руководителем образовательного учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения, в зависимости от степени и продолжительности общения с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья	15-20%

Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады и конкретный размер этого повышения определяются руководителем Учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.».

17. Дополнить пункт 3.4. раздела 3 Положения следующим абзацем:

«Конкретный перечень работников, которым могут повышаться должностные оклады и конкретный размер этого повышения определяются руководителем Учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения.».

18.Пункт 4.2 Положения изложить в следующей редакции:

«4.2. Заработная плата иного (непедагогического) персонала образовательных Учреждений состоит:

$$\text{ЗПпр} = \text{Оклад} + \text{Н} + \text{Кк} + \text{Кстим}, \text{ где}$$

ЗПпр – заработная плата работника;

Оклад – тарифная ставка, оклад (должностной оклад) работника, определяется руководителем Учреждения в соответствии с приложением 2 (пункт 3) к настоящему Положению;

Н – выплаты дополнительных социальных гарантий, предусмотренных

Законом Пермского края от 12 марта 2014 г. № 308-ПК «Об образовании в Пермском крае»;

Кк – выплаты компенсационного характера;

Кстим – выплаты стимулирующего характера.»;

19.Пункт 6.2 Положения изложить в следующей редакции:

«6.2. В Учреждениях при наличии оснований устанавливаются следующие виды компенсационных выплат:

6.2.1. Выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

6.2.1.1. выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (ст. 146, 147 ТК РФ);

6.2.1.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями устанавливаются в соответствии (ст. 148 ТК РФ);

6.2.1.3. выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (ст. 149 ТК РФ);

6.2.1.4. выплаты при выполнении работником работ различной квалификации (ст. 150 ТК РФ);

6.2.1.5. выплаты работникам при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором (ст. 151 ТК РФ);

6.2.1.6. выплаты за сверхурочную работу (ст. 152 ТК РФ);

6.2.1.7. выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни (ст. 153 ТК РФ);

6.2.1.8. выплаты за работу в ночное время (ст. 154 ТК РФ);

6.2.1.9. надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, их засекречиванием и рассекречиванием, а также за работу с шифрами (постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2006 № 573).

6.2.2. Выплаты за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью:

6.2.2.1. классное руководство;

6.2.2.2. проверка письменных работ с учетом фактического объема учебной нагрузки;

6.2.2.3. заведование учебными кабинетами, лабораториями;

6.2.2.4. заведование мастерскими, учебно-опытными участками;

6.2.2.5. руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации и на муниципальном уровне, в т.ч. педагогическим работникам, имеющим квалификационную

категорию «педагог-методист»;

6.2.2.6. выполнение дополнительной работы, связанной с наставничеством, педагогическими работниками, имеющим (не имеющим) квалификационную категорию «педагог-наставник».

6.2.3. За работу в сельской местности.

6.2.4. Иные дополнительные компенсационные выплаты.».

19. Дополнить раздел 6 Положения пунктом 6.5.

«6.5. Ежемесячная выплата за классное руководство устанавливается педагогическому работнику за каждый класс (класс-комплект) независимо от количества обучающихся в классе (классе-комплекте), но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления им классного руководства в двух и более классах (классах-комплектах). Ежемесячная выплата за классное руководство производится за счет средств федерального и краевого бюджетов.».

20. дополнить раздел 6 Положения пунктом 6.6 в следующей редакции:

«6.6. За руководство методическим объединением, предметной, цикловой, методической комиссией в образовательной организации и на муниципальном уровне, в т.ч. педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию «педагог-методист», доплаты устанавливаются для руководителей школьных формирований в размере 2000,00 рублей ежемесячно, для руководителей методических формирований муниципального уровня в размере 3000,00 рублей ежемесячно при условии выполнения плана работы методических формирований.».

21. Дополнить раздел 9 пунктом 9.7 в следующей редакции:

«9.7. Учреждение обеспечивает сохранность документов, подтверждающих наличие основания, соблюдение условий и критериев установления, размер выплат стимулирующего характера всем категориям работников в течение 5 (пяти) календарных лет с момента установления выплат.».

22. Дополнить Положение разделом 11 «Размещение информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в следующей редакции:

«11.1. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя, заместителя руководителя учреждения размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») на официальном сайте учредителя.

11.2. Руководитель, заместитель руководителя учреждения представляют информацию, указанную в пункте 10.1 настоящего Положения, в срок до 20 марта года, следующего за отчетным, учредителю для размещения в сети «Интернет» на официальном сайте учредителя.

11.3. Указанная информация может по решению учредителя размещаться в сети «Интернет» на официальном сайте учреждения.

11.4. Информация, предусмотренная пунктом 10.1 настоящего Положения, размещается учредителем на своем официальном сайте в сети «Интернет» не позднее 15 апреля года, следующего за отчетным.».

23. Заменить слово «городской» на слово «муниципальный» в соответствующем падеже по всему тексту Положения.

24. Приложение 1 к настоящему Положению изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу.

25. Приложение 2 к настоящему Положению изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему приказу.

26. Приложение 4 к настоящему Положению изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июля 2025 года.

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ №16»



Е.В.Емельянова

Приложение 1
к приказу
от 16.09.2025 № 180-п

«Приложение 1
к Положению о системе оплаты труда
работников МАОУ «СОШ №16»

**Размер должностных окладов
педагогических работников образовательных учреждений в соответствии
с профессионально-квалификационными группами должностей
и квалификационными уровнями**

1. Профессионально-квалификационная группа должностей педагогических работников первого квалификационного уровня:

1.1. общеобразовательных и дошкольных Учреждений – инструктор по физической культуре, музыкальный руководитель.

Табл. 1

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	9 617,0	9 962,0	10 986,0
От 3 до 8	9 835,0	10 512,0	11 589,0
От 8 до 14	10 154,0	11 144,0	12 286,0
От 14 до 20	10 810,0	11 865,0	13 084,0
Более 20	11 542,0	12 654,0	13 879,0

Табл. 2

**Размеры должностных окладов,
устанавливаемые при наличии у педагогических работников
категории по результатам профессиональной аттестации**

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Соответствие занимаемой должности	14 979,0
Первая	16 220,0
Высшая	17 446,0

2. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников второго квалификационного уровня:

2.1. общеобразовательных и дошкольных Учреждений – концертмейстер, педагог дополнительного образования, педагог-организатор, социальный педагог, тренер-преподаватель.

Табл. 3

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	9 962,0	10 986,0	12 061,0
От 3 до 8	10 512,0	11 589,0	12 690,0
От 8 до 14	11 144,0	12 286,0	13 398,0
От 14 до 20	11 865,0	13 084,0	14 189,0
Более 20	12 655,0	13 879,0	14 979,0

Табл. 4

Размеры должностных окладов, устанавливаемые при наличии у педагогических работников категории по результатам профессиональной аттестации

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Соответствие занимаемой должности	14 979,0
Первая	16 221,0
Высшая	17 446,0

3. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников третьего квалификационного уровня:

3.1. общеобразовательных и дошкольных Учреждений – воспитатель, мастер производственного обучения, методист, педагог-психолог, старший тренер-преподаватель.

Табл. 5

Педагогический стаж или стаж по профилю	Минимальный и максимальный размеры должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	10 986,0	12 061,0	13 226,0
От 3 до 8	11 589,0	12 690,0	13 879,0
От 8 до 14	12 286,0	13 398,0	14 621,0
От 14 до 20	13 084,0	14 189,0	15 411,0
Более 20	13 879,0	14 979,0	16 221,0

Табл. 6

**Размеры должностных окладов,
устанавливаемые при наличии у педагогических работников
категории по результатам профессиональной аттестации**

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Соответствие занимаемой должности	16 221,0
Первая	17 446,0
Высшая	18 810,0

4. Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников четвертого квалификационного уровня:

4.1. общеобразовательных и дошкольных Учреждений – педагог-библиотекарь, преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу), преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, руководитель физического воспитания, старший воспитатель, старший методист, тьютор, учитель-дефектолог и учитель-логопед (для штатных должностей), логопед.

Табл. 7

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	11 865,0	13 084,0	14 193,0
От 3 до 8	12 291,0	13 478,0	14 621,0
От 8 до 14	12 772,0	13 951,0	15 154,0
От 14 до 20	13 307,0	14 451,0	15 667,0
Более 20	13 879,0	14 977,0	16 221,0

Табл. 8

**Размеры должностных окладов,
устанавливаемые при наличии у педагогических работников
категории по результатам профессиональной аттестации**

Присвоенная по результатам профессиональной аттестации категория	Размер должностного оклада, руб.
Соответствие занимаемой должности	16 221,0
Первая	17 727,0
Высшая	18 810,0

5.Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Табл. 9

Размер должностного оклада, руб.	17 445,0
----------------------------------	----------

**Размер должностных окладов
иного (непедагогического) персонала МАОУ «СОШ №16» в соответствии с
профессионально-квалификационными группами должностей и
квалификационными уровнями**

1. Размеры должностных окладов учебно-вспомогательного персонала.

1.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня – вожатый, помощник воспитателя, секретарь учебной части.

Табл. 1

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	9 688,0	10 075,0	10 664,0
От 3 до 8	9 881,0	10 478,0	11 132,0
От 8 до 14	10 079,0	10 900,0	11 577,0
От 14 до 20	10 281,0	11 335,0	12 040,0
Более 20	10 486,0	11 786,0	12 521,0

При отсутствии начального профессионального образования размер должностного оклада устанавливается на 10% ниже должностного оклада работников, имеющих начальное профессиональное образование.

1.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:

1.2.1. Первый квалификационный уровень – дежурный по режиму, младший воспитатель.

Табл. 2

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Общее среднее	Начальное и среднее	Высшее

	образование	профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	образование
До 3 лет	9 688,0	10 075,0	10 664,0
От 3 до 8	9 881,0	10 478,0	11 132,0
От 8 до 14	10 079,0	10 900,0	11 577,0
От 14 до 20	10 281,0	11 335,0	12 040,0
Более 20	10 486,0	11 786,0	12 521,0

1.2.2. Второй квалификационный уровень – диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму.

Табл. 3

Педагогический стаж или стаж по профилю	Размер должностного оклада, руб.		
	Начальное профессиональное образование	Среднее профессиональное, неполное высшее образование, учительский институт и приравненные к нему учебные заведения	Высшее образование
До 3 лет	10 664,0	11 623,0	12 901,0
От 3 до 8	11 091,0	12 090,0	13 417,0
От 8 до 14	11 577,0	12 572,0	13 954,0
От 14 до 20	12 040,0	13 075,0	14 513,0
Более 20	12 521,0	13 597,0	15 093,0

2. Размеры должностных окладов специалистов и служащих общеобразовательных и дошкольных Учреждений (за исключением руководителя (директора, заведующего) образовательного Учреждения, заместителя руководителя (директора, заведующего) образовательного Учреждения, образовательного Учреждения).

Табл. 4

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Размер должностного оклада, руб.
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня	Первый квалификационный уровень	секретарь- машинистка, делопроизводителе ль, секретарь	9 688,0

Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	Первый квалификационный уровень	лаборант, инспектор по кадрам, секретарь руководителя, техник художник техник-лаборант, техник-программист	11 497,0
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	Второй квалификационный уровень	заведующий хозяйством, заведующий архивом	13954,0
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня	Четвертый квалификационный уровень	механик	15093,0
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня	Первый квалификационный уровень	документовед; инженер; инженер по нормированию труда; инженер по охране труда; специалист по охране труда; специалист по закупкам; специалист по кадрам; программист; юрисконсульт	16 386,0

3. Размеры должностных окладов иного обслуживающего персонала общеобразовательных и дошкольных Учреждений.

Табл. 5

Профессиональные квалификационные группы	Квалификационные уровни	Наименование профессий	Размер должностного оклада, руб.
Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня	Первый квалификационный уровень	оператор теплового пункта, слесарь-электрик, плотник,	12 521,0

		кастелянша, швея, рабочий по ремонту и стирке спецодежды (белья), уборщик служебных помещений, уборщик территорий, дворник, сторож, вахтер, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, машинист по стирке и ремонту спецодежды (белья), контролер контрольно-пропускного пункта, няня, повар, мойщик посуды; ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья	
Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня	Первый квалификационный уровень	водитель автомобиля	15 193,0