

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №16»

Согласовано
Педагогическим советом
МАОУ «СОШ №16»
протокол от 31.08.2020 № 7



Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ №16»
Емельянова Е.В.
приказ от 31 августа 2020г. № 83

**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ВОСПИТАННИКОВ
МАОУ «СОШ №16»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся и воспитанников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", Уставом МАОУ «СОШ № 16».

1.2. Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательного процесса, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся и воспитанников.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся и воспитанников во время образовательного процесса, во время нахождения на территории муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – ОО) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся и воспитанников ОО, а также основания и порядок привлечения обучающихся и воспитанников ОО к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся и воспитанников в ОО регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами ОО, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в ОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и воспитанников, педагогических и иных работников ОО. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся и воспитанникам не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся и воспитанников ОО.

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем ОО. Иные локальные нормативные акты ОО, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах ОО и официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Права обучающихся и воспитанников

Обучающиеся и воспитанники имеют право на:

- уважение своего человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья; – благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от информации, пропаганды и агитации, наносящих вред здоровью, нравственному и духовному развитию;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в т. ч. в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в ОО и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным актом ОО;
- участие в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой ОО под руководством педагогов;
- опубликование своих работ в изданиях ОО на бесплатной основе;
- условия для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья;
- получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- получение знаний, приобретение навыков и умений, соответствующих современному уровню развития науки, техники, технологий и культуры;
- профессиональную ориентацию;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в т. ч. ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом ОО;
- выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого ОО;
- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в ОО, в установленном порядке;
- зачет, в порядке, установленном соответствующим локальным актом ОО, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- каникулы в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую ОО, реализующую образовательную программу соответствующего уровня;
- участие в управлении ОО в порядке, установленном уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в ОО;
- обжалование актов ОО в установленном законодательством РФ порядке;
- обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
- прохождение промежуточной аттестации по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые локальным актом ОО, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой ОО;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- создание общественных объединений в порядке, установленном законодательством РФ (за исключением детских общественных объединений, учреждаемых либо создаваемых политическими партиями, детских религиозных организаций).

3. Право обучающихся и воспитанников на меры социальной поддержки

3.1. В ОО реализуются меры социальной поддержки, установленные в отношении отдельных категорий обучающихся и воспитанников в соответствии с нормативными правовыми актами РФ и нормативными правовыми актами Пермского края, правовыми актами органов местного самоуправления.

3.2. Помимо вышеуказанных мер в ОО могут устанавливаться меры социальной поддержки, закрепленные соответствующим локальным актом, принятым с участием коллегиальных органов управления и реализуемых за счет привлечения внебюджетных средств.

4. Обязанности обучающихся и воспитанников

4.1. Обучающие и воспитанники обязаны:

- соблюдать нормативные правовые акты РФ, нормативные правовые акты Пермского края, правовые акты органов местного самоуправления;
- соблюдать устав ОО, решения коллективных органов управления ОО, правила внутреннего распорядка, иные локальные акты ОО;
- соблюдать инструкции по охране труда, правила пожарной безопасности, правила безопасности на отдельных уроках (занятиях), иные нормы, обеспечивающие безопасность образовательного процесса в ОО;
- выполнять законные требования и распоряжения администрации, педагогов и других сотрудников ОО;
- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы; –

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся, воспитанников и работников ОО, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися и воспитанниками;
- бережно относиться к имуществу ОО;
- соблюдать требования делового этикета;
- следить за своим внешним видом, выполнять требования к внешнему виду, установленные локальным нормативным актом ОО;
- соблюдать правила посещения ОО обучающимися и воспитанниками, правила поведения во время урока (занятия), правила поведения во время перерывов между занятиями, правила поведения на территории ОО, а также правила пользования библиотекой, объектами инфраструктуры ОО.

5. Правила посещения ОО обучающимися и воспитанниками

5.1. Правила посещения ОО обучающимися

5.1.1. Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения или заявление родителей (законных представителей) с указанием причины отсутствия.

5.1.2. В случае пропуска от 1 до 3 дней занятий и/или отдельных уроков, суммарное количество которых равно указанным величинам, классный руководитель выясняет причины отсутствия у обучающегося, его родителей (законных представителей).

5.1.3. Если занятия были пропущены без уважительной причины и родители не знали об этом, администрация ОО предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.

5.1.4. Если индивидуальные профилактические мероприятия с обучающимся и родителями (законными представителями) не имеют положительных результатов, обучающийся ставится на внутришкольный учет;

5.1.5. На внутришкольный учет ставится обучающийся за неоднократные, систематические пропуски учебных занятий, а также за длительное непосещение ОО без уважительной причины.

5.1.6. В отношении родителей (законных представителей), не уделяющих должного внимания воспитанию и получению образования обучающегося, направляется соответствующая информация в управление образования администрации города Соликамска и в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

5.1.7. Приходить в ОО следует за 10-15 минут до начала учебных занятий. Опоздание на занятия без уважительной причины недопустимо. В случае опоздания на урок, обучающийся проходит в класс таким образом, чтобы не мешать образовательному процессу других обучающихся.

5.1.8. Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду в гардеробе и переодевают сменную обувь.

5.1.9. В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.

5.1.10. Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.

5.1.11. Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.

5.1.12. В ОО запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.

5.1.13. Не допускается приводить (приносить) с собой в ОО домашних и иных животных, птиц, рептилий.

5.1.14. Не допускается находиться на территории и в здании ОО в нерабочее время.

5.1.15. В ОО запрещается:

- распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании, на территории ОО;
- играть в азартные игры;
- курить в здании, на территории ОО;
- использовать ненормативную лексику (сквернословить);
- приходить в ОО в одежде, не соответствующей установленным в ОО требованиям;
- демонстрировать принадлежность к политическим партиям, религиозным течениям, неформальным объединениям, фанатским клубам;
- осуществлять пропаганду политических, религиозных идей, а также идей, наносящих вред духовному или физическому здоровью человека;
- находиться в здании ОО в верхней одежде и (или) головных уборах;
- играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;
- портить имущество ОО или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;
- перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц мебель, оборудование и другие материальные ценности;
- передвигаться в здании и на территории ОО на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения, если это не обусловлено организацией образовательного процесса, культурно-досуговыми мероприятиями;
- осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в здании и на территории ОО без разрешения администрации;
- кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех

осуществлению образовательного процесса без соответствующего разрешения руководства ОО.

5.1.16. Запрещается передавать пропуска (в т. ч. электронные) для прохода на территорию/в здание другим лицам.

5.1.17. Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия.

5.1.8. Запрещается самовольно покидать здание и территорию ОО. Покидать территорию ОО во время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора ОО.

5.2. Правила посещения ОО воспитанниками

5.2.1. МАОУ "СОШ № 16" СП «ЦРР – детский сад» работает с 7.00 до 19.00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

5.2.3. Группы работают в соответствии с утвержденным общим расписанием образовательных занятий, планом воспитательной работы и режимами, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями воспитанников.

5.2.4. Группы функционируют в режиме 5 - дневной рабочей недели. Администрация ОО имеет право объединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.).

5.2.5. Основу режима образовательной деятельности в ОО составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательного процесса, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

5.2.6. Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с СанПиН-2021.

5.2.7. Утренний прием детей в МАОУ "СОШ № 16" СП «ЦРР – детский сад» осуществляется с 7.00 до 8.00 часов.

5.2.8. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ОО до 19.00 часов.

5.2.9. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать воспитанника, то заранее оповещают об этом администрацию ОО, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

5.2.10. Своевременно информировать ОО о необходимости предоставления гибкого режима посещения воспитанника детского сада по письменному заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, не мешая при этом проведению режимных процессов в группе согласно режима дня.

Информировать педагогов о предстоящем отсутствии воспитанника в образовательном учреждении или его болезни не позднее 12 часов текущего дня (с целью снятия воспитанника с питания на следующий день). В противном случае ребенок не будет снят в течение 3-х дней.

5.2.11. В случае заболевания воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения воспитанником в период заболевания.

5.2.12. Не разрешается иметь пропуска без уважительной причины. Уважительными причинами являются: болезнь ребенка; санаторно-курортное лечение и отпуск родителей.

5.2.13. Контроль утреннего приема воспитанников осуществляет воспитатель, а также медицинский работник.

5.2.14. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в ОО не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

5.2.15. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в ОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, в его состоянии здоровья дома.

5.2.16. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

5.2.17. О невозможности прихода воспитанника по болезни или другой уважительной причине родители (законные представители) должны сообщить в ОО.

5.2.18. Воспитанник, не посещающий ОО более чем 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья (с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными).

5.2.19. В случае длительного отсутствия воспитанника в ОО по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заместителя директора ОО о сохранении места за воспитанником с указанием периода и причин его отсутствия.

6. Правила поведения обучающихся во время урока

6.1. Обучающиеся занимают свои места в кабинете по указанию классного руководителя или учителя по предмету, который компетентен учитывать при размещении детей их физические и психологические особенности.

6.2. Перед началом урока обучающиеся должны подготовить свое рабочее место и все необходимое для работы в классе.

6.3. При входе учителя в класс обучающиеся встают в знак приветствия и садятся после того, как учитель ответит на приветствие и разрешит сесть.

6.4. В случае опоздания на урок обучающиеся должны постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

6.5. Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к уроку, делами.

6.6. По первому требованию учителя (классного руководителя) обучающиеся должны предъявлять дневник.

6.7. При готовности задать вопрос или ответить обучающиеся поднимают руку и получают разрешение учителя.

6.8. Если обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения учителя.

6.9. Звонок с урока – это сигнал для учителя, который и объявляет об окончании урока.

6.10. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими техническими устройствами. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, гаджеты и пр.), перевести мобильный телефон в бесшумный режим и убрать его со стола. В отдельных случаях использование мобильных телефонов, планшетов и пр. может быть допущено в целях использования в образовательном процессе только с разрешения учителя.

7. Правила поведения обучающихся во время перемены

7.1. Время, отведенное на перемену, предназначается для отдыха и подготовки к следующему по расписанию занятию.

7.2. Допускаются занятия настольными видами спорта в специально отведенных для этого местах.

7.3. Во время перерывов (перемен) обучающимся запрещается:

– шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по коридорам, лестницам, вблизи оконных и лестничных проемов и в других местах, не предназначенных для активного движения;

– толкать друг друга, перебрасываться предметами, наносить вред имуществу ОО, оставлять мусор вне мусорных корзин;

– употреблять непристойные выражения, использовать непристойные жесты; – громко слушать музыку из записывающих устройств.

7.4. В случае отсутствия следующего урока, обучающиеся обязаны обратиться к дежурному администратору ОО, а также поставить в известность своего классного руководителя.

8. Правила поведения обучающихся в столовой

8.1. Обучающиеся соблюдают правила гигиены: входят в помещение столовой без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

8.2. Для обучающихся 1-11 классов предусмотрено организованное питание в соответствии с утвержденным графиком. Допускается обслуживание обучающихся 1-11 классов с линии раздачи только после 11.30.

8.3. Обучающиеся выполняют требования работников столовой, дежурного учителя, дежурных по столовой, соблюдают порядок при покупке продуктов питания и напитков. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

8.4. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные в столовой и принесенные с собой, разрешается только в столовой.

8.5. Обучающиеся убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.

9. Правила поведения обучающихся и воспитанников во время внеурочных мероприятий

9.1. Перед проведением мероприятий обучающиеся и воспитанников проходят инструктаж по технике безопасности.

9.2. Во время проведения мероприятия обучающимся и воспитанникам следует выполнять все указания руководителя (руководителя группы), соблюдать правила поведения на улице, в общественном транспорте.

9.3. Обучающиеся и воспитанники должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.

9.4. Соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.

9.5. Обучающиеся и воспитанники должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры.

9.6. Обучающиеся и воспитанники не должны самостоятельно покидать мероприятие. Покинуть мероприятие могут только с разрешения классного руководителя, воспитателя.

10. Правила поведения воспитанников во время прогулки.

10.1. Прогулки с дошкольниками организуются 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже минус 15⁰ и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращаются (СанПиН-2021 года, п. 185).

10.2. Родители (законные представители) и педагоги ОО обязаны доводить до сознания воспитанников, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять указания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ОО, не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу, брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки, портить и ломать результаты труда других детей.

10.3. Воспитанникам разрешается приносить в ОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН-2021.

10.4. Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ОО (без согласия инструктора по физкультуре или воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

10.5. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

11. Внешний вид и одежда воспитанников

11.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний), завязок.

11.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

11.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

11.4. В группе у каждого ребенка должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать ее самостоятельно), сменная одежда, в т.ч. с учетом времени года, расческа, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма (включая чешки), а также головной убор (в теплый период года).

11.5. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

11.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

11.7. В шкафу каждого воспитанника должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

11.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

12. Правила этикета

Обучающиеся и воспитанники должны:

- здороваться с работниками и посетителями ОО;
- проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;
- уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;
- соблюдать вежливые формы общения с окружающими;
- не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;
- не разговаривать громко по телефону.

13. Основания и принципы привлечения обучающихся и воспитанников к дисциплинарной ответственности. Меры дисциплинарного взыскания.

13.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава ОО, правил внутреннего распорядка обучающихся ОО и иных локальных нормативных актов ОО по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

13.2. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся и воспитанникам:

- по образовательным программам дошкольного образования;
- по образовательным программам начального общего образования;
- по адаптированным образовательным программам;
- во время их болезни, каникул.

13.3. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание; выговор; отчисление из ОО.

13.4. Принципы дисциплинарной ответственности обучающихся:

- неотвратимость дисциплинарного взыскания (ни один дисциплинарный проступок обучающегося не должен быть оставлен без внимания и рассмотрения);
- презумпция невиновности (неустранимые сомнения в виновности обучающегося толкуются в его пользу);
- виновность (ответственность наступает за дисциплинарные проступки и наступившие последствия, в отношении которых установлена вина обучающегося).

За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

13.5. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

13.6. Высказанное обучающемуся в устной форме предупреждение, замечание или указание на недопущение впредь дисциплинарных проступков не является дисциплинарным взысканием.

13.7. Применение дисциплинарного взыскания не освобождает обучающего, совершившего дисциплинарный проступок, от иной ответственности в соответствии с законодательством РФ.

13.8. Причиненный в результате дисциплинарного проступка вред возмещается в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

13.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как крайняя мера дисциплинарного взыскания применяется к обучающимся, достигшим возраста пятнадцати лет, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в ОО оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников ОО, а также нормальное функционирование ОО.

13.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

13.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

13.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания ОО информирует управление образования администрации Соликамского городского округа.

13.13. Управление образования администрации Соликамского городского округа и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из ОО, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

14. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

14.1. Привлечение к дисциплинарной ответственности осуществляется только на основании выявленного дисциплинарного проступка.

14.2. Выявление дисциплинарного проступка осуществляется административными работниками ОО.

14.3. Основаниями для выявления дисциплинарного проступка являются:

– жалоба (сообщение, заявление), поданная руководителю ОО от участника образовательного процесса или иных лиц;

– заявление (сообщение) самого обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок.

14.4. Жалоба, сообщение, заявление признаются допустимыми основаниями к началу выявления дисциплинарного проступка со стороны администрации, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (сообщение, заявление);
- фамилии, имени, отчества обучающегося, совершившего дисциплинарный проступок и (или);
- деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

14.5. При выявлении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка;
- виновность в действии (бездействии) конкретных обучающихся, форму и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- каковы последствия проступка;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- обстоятельства, исключающие дисциплинарную ответственность обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

14.6. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющие значение обстоятельства.

14.7. Руководитель ОО, педагогические работники, сотрудники охраны, представители общественности и иные лица не вправе без согласия обучающегося или его родителей досматривать и изымать вещи, принадлежащие ему на праве собственности или ином законном основании.

14.8. Если проступок обучающегося содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, руководитель ОО, педагогический работник уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

14.9. До применения меры дисциплинарного взыскания руководитель ОО запрашивает письменное объяснение от обучающегося, представленного к наложению дисциплинарной ответственности. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания. В том случае если обучающийся находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения и (или) в

состоянии аффекта, получение от него каких-либо объяснений откладываются до его вытрезвления и (или) нормализации психологического состояния.

14.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом руководителя ОО, который доводится до обучающегося и родителей несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в ОО. Отказ обучающегося и (или) родителей несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

14.11. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, а также времени необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не более семи учебных дней со дня представления руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

14.12. Дисциплинарное взыскание не может быть применено во время болезни либо в период его отсутствия обучающегося в ОО по уважительной причине (нахождение на лечении, на похоронах родственников или близких лиц, форс-мажор).

14.13. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

14.14. Руководитель ОО до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и советов родителей несовершеннолетних обучающихся.

14.15. Обучающийся и (или) родители несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в разумные сроки со дня подписания соответствующего приказа руководителя ОО.

14.16. Истечение предусмотренного пунктом 12.15 настоящих Правил срока обжалования не является препятствием для обращения обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в прокуратуру, суд или иные органы власти с жалобой на незаконное привлечение к дисциплинарной ответственности в пределах сроков, установленных законодательством.

15. Основания и порядок поощрения обучающихся и воспитанников

15.1. Поощрения (в качестве оценки и стимулирования личных достижений обучающихся и воспитанников) устанавливаются за:

– безупречную учебу,

– учебные достижения, в т. ч. достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и т.п.;

– участие в социально значимых мероприятиях, проектах;

– поступки, имеющие высокую общественную оценку (спасение человека, помощь органам государственной власти, участие в волонтерском движении, благотворительной деятельности и т.п.).

15.2. В ОО устанавливаются следующие меры поощрений:

– объявление благодарности;

– направление благодарственного письма родителям (законным представителям);

– награждение почетной грамотой и (или) дипломом;

– награждение Почётными грамотами "За отличные успехи в учении» и (или) "За отличные и хорошие успехи в учении";

– занесение к Книгу Почёта школы

– награждение ценным подарком.

15.3. Принятие решения о поощрении осуществляется руководителем ОО на основании:

– представления классного руководителя, воспитателя;

– представления педагогического совета или иных органов коллективного управления;

– обращения отдельных работников ОО;

– обращение органов государственной власти, органов местного самоуправления;

– информации СМИ.

15.4. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств на основании приказа руководителя ОО.

15.5. Поощрение воспитанников ОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

16. Способы обеспечения дисциплины и порядка

16.1. Дисциплина и порядок поддерживаются в ОО посредством самоконтроля со стороны всех участников образовательного процесса, самоорганизации обучающихся и работников, применением мер дисциплинарного взыскания.

16.2. В целях поддержания порядка, обеспечения прав обучающихся, воспитанников и работников, профилактики и раннего выявления дисциплинарных проступков в ОО организуются ежедневные дежурства педагогических работников ОО.

16.3. При обнаружении дисциплинарного проступка дежурным запрещается самостоятельно принимать какие-либо меры к нарушителям, кроме устного замечания, выраженного в корректной форме. В указанном случае дежурный учитель должен поставить в известность о дисциплинарном проступке дежурного администратора.

17. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся и воспитанников

В целях защиты своих прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающиеся и воспитанники и (или) их законные представители самостоятельно или через своих выборных представителей вправе:

- направлять в органы управления ОО обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод, законных интересов и социальных гарантий обучающихся;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОО;
- использовать иные, не запрещенные законодательством способы защиты своих прав и законных интересов.

